

PREDŠKOLSKA USTANOVA
"VEDRI DANI"
STARI MIKANOVCI
ŠKOLSKA 15
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 601-05/20-01/96
UR. BROJ: 2188/11-JT-1-02-20
Stari Mikanovci, 20.5.2020. g.

Na temelju čl. 8. Pravilnika o upisu djece i ostvarivanju prava i obveza korisnika usluga, Upravno vijeće Predškolske ustanove "Vedri dani", Stari Mikanovci (u daljnjem tekstu : Vrtić) na sjednici održanoj 20.5.2020. godine objavljuje

JAVNI POZIV ZA UPIS DJECE U VRTIĆ ZA PEDAGOŠKU GODINU 2020./2021.

U Vrtić će se primati djeca u redovite programe:

- redoviti cjelodnevni program (u trajanju od 10 sati dnevno)
- redoviti poludnevni program (u trajanju od 7 sati dnevno)

U Vrtić će se također primati djeca u :

- kraći program- engleski jezik
(ponuda kraćeg programa bit će objavljena u rujnu)
- kraći program predškole

U redovite programe se mogu upisati djeca koja do 31.8.2020. g. navrš 3 godine života, ali ukoliko ima slobodnih mjesta za upis, moći će se upisati i djeca koja do 31.8.2020. g. navrš 2 godine života.

U program predškole će se moći upisati sva djeca koja su školski obveznici i program je obavezan i besplatan.

I. PODNOŠENJE ZAHTJEVA ZA UPIS

Prijavnicu za upis djece može se uzeti u Predškolskoj ustanovi "Vedri dani", Stari Mikanovci, Školska 15 ili na web stranici Vrtića: www.puvedridani.hr

Ispunjenju Prijavnicu kao i dodatnu dokumentaciju za ostvarivanje prednosti **za upis u redovite programe** potrebno je osobno donijeti u Vrtić od 26.5.2020. g. do 10.6.2020. g.

Ispunjenju Prijavnicu kao i dodatnu dokumentaciju **za kraći program predškole** potrebno je osobno donijeti u Vrtić od 7.9.2020. g. do 22.9.2020. g.

II. DOKUMENTACIJA UZ PRIJAVNICU ZA UPIS REDOVITE PROGRAME

- izvod iz matične knjige rođenih ili domovnica djeteta (kopija),
- potvrda o prebivalištu djeteta
- liječničko uvjerenje o općem zdravstvenom stanju djeteta (neposredno pred upis)
- dokumentacija bitna za ostvarivanje prednosti kod upisa

III. PREDNOST ZA UPIS U REDOVITE PROGRAME

Prednost pri upisu u Vrtić imaju djeca koja žive u Općini Stari Mikanovci.

Ukoliko Vrtić ne može zadovoljiti sve zahtjeve roditelja za upis djece, prednost pri upisu utvrđuje Povjerenstvo za upis u Vrtić prema sljedećim kriterijima:

-djeca žrtava i invalida Domovinskog rata	15 bodova
-djeca iz obitelji s troje	6 bodova (za svako sljedeće dijete po 1 bod)
-djeca iz obitelj gdje su oba roditelja zaposlena	12 bodova (a za jednog zaposlenog 6 bodova)
-djeca s teškoćama u razvoju	4 boda
-djeca samohranih roditelja i djeca uzeta na uzdržavanje, s time da je bar jedan roditelj u stalnom radnom odnosu	10 bodova
-djeca prije polaska u osnovnu školu	10 bodova
-djeca iz obitelji u kojoj je za jednog od roditelja/skrbnika procijenjena invalidnost, profesionalna nesposobnost za rad, opća nesposobnost za rad, tjelesno oštećenje i drugo	6 bodova
-djeca iz obitelji s dvoje djece	2 boda
-djeca roditelja redovnih studenata	6 bodova
-djeca roditelja izvanrednih studenata	4 boda
-djeca roditelja koji primaju dječji doplatk	1 bod

Dokumentacija koju je roditelj djeteta dužan dostaviti radi ostvarivanja prednosti pri upisu u Vrtić je:

- za dijete čiji je roditelj žrtva i invalid Domovinskog rata potrebno je dostaviti potvrdu o statusu invalida Domovinskog rata ili samohraniteljstvu,
- za dijete iz obitelji s dvoje ili više djece-potrebno je dostaviti za svako dijete rodni list,
- za dijete zaposlenih roditelja-potrebno je dostaviti potvrdu poslodavca o zaposlenju roditelja
- za dijete s teškoćama u razvoju-potrebno je dostaviti presliku medicinske dokumentacije o zdravstvenim smetnjama,
- za dijete u udomiteljskoj obitelji-potrebno je dostaviti rješenje odnosno potvrdu Centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji,
- za dijete samohranih roditelja-potrebno je dostaviti rodni list djeteta, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrdu o nestanku drugog roditelja, presudu o razvodu braka, izjavu da drugi roditelj ne skrbi za uzdržavanje djeteta ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,
- za dijete u godini prije polaska u osnovnu školu-potrebno je dostaviti rodni list,
- za dijete redovnih ili izvanrednih studenata- potvrdu o statusu studenta,
- za dijete koje prima dječji doplatk-potrebno je dostaviti potvrdu o dječjem doplatku,
- potvrdu socijalnog ili drugog stručnog djelatnika ako postoji socijalna patologija u obitelji,
- potvrdu medicine rada o invalidnosti, općoj ili profesionalnoj nesposobnosti za rad.

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu ostvaruje dijete koje je starije.

Ako se sva prijavljena djeca mogu upisati neće se primjenjivati kriteriji za ostvarivanje prednosti kod upisa.

Postupak upisa provodi Povjerenstvo za upis djece koje imenuje Upravno vijeće Vrtića.

IV. DOKUMENTACIJA UZ PRIJAVNICU ZA UPIS U PROGRAM PREDŠKOLE

Uz prijavnicu za upis djeteta u program predškole, roditelj odnosno skrbnik prilaže:

- izvod iz matične knjige rođenih ili domovnicu (kopija),
- potvrdu o prebivalištu djeteta,
- liječničko uvjerenje o općem zdravstvenom stanju djeteta (neposredno pred upis)

V. OBJAVA REZULTATA UPISA

Rezultati upisa djece (za redovite programe) bit će objavljeni 29.6.2020. g. na oglasnoj ploči Vrtića. Roditelj ili skrbnik nezadovoljan rezultatom upisa može podnijeti žalbu Upravnom vijeću Vrtića do 14.7.2020. g. Odluka Upravnog vijeća Vrtića je konačna.

Primljena djeca u redovite programe započinju ostvarivati program od 1.9.2020. g., a djeca upisana u program predškole, od 1.2.2021. g.

Djeca koja nisu primljena u Vrtić ili djeca za koju su zahtjevi za upis podneseni nakon propisanog roka, mogu se, prema odluci Povjerenstva, upisivati u Vrtić tijekom pedagoške godine ukoliko postoji slobodno mjesto ili odabirom drugog programa.

Roditeljski sastanak za novoprimljenu djecu u redovite programe održati će se u Vrtiću 27.8.2020. g. u 16 sati.

Roditeljski sastanak za djecu upisanu u program predškole održati će se u Vrtiću 26.1.2021.g. u 16 sati.

Roditelji djece redovitog programa su dužni sklopiti Ugovor sa Vrtićem najkasnije do 1.9.2020. g., u protivnom smatrati će se da su odustali od korištenja usluga.

Predsjednica Upravnog vijeća:

Nada Bajić